

インタフェース仕様書

都道府県編

【抜粋版】

平成28年4月

1. 3. 5 取込エラーリスト（出力情報）

(1) 事業所台帳取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 6 受付点検エラーリスト（出力情報）

(1) 事業所台帳受付点検エラーリスト（基本情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 事業所台帳受付点検エラーリスト（サービス情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 7 未登録確認一覧（出力情報）

(1) 事業所台帳サービス情報未登録確認一覧（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 7 取込エラーリスト（出力情報）

(1) 障害児支援受給者台帳取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 都道府県等台帳取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(3) 障害児施設台帳取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(4) 障害児支援受給者情報突合情報取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 8 受付点検エラーリスト（出力情報）

(1) 障害児支援受給者台帳受付点検エラーリスト（基本情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 障害児支援受給者台帳受付点検エラーリスト（支給決定情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(3) 都道府県等台帳受付点検エラーリスト（基本情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(4) 都道府県等台帳受付点検エラーリスト（独自助成情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(5) 障害児施設台帳受付点検エラーリスト（基本情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(6) 障害児施設台帳受付点検エラーリスト（サービス情報）（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 9 未登録確認一覧（出力情報）

(1) 障害児施設台帳サービス情報未登録確認一覧（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

2. 2 インタフェース一覧

2. 2. 1 都道府県等審査用資料情報（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	B711	事務点検結果票情報	全体の正常・警告・エラー件数等の結果情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(2)	B721	点検済障害児通所給付費・入所給付費等請求書情報	点検結果を付加した障害児通所給付費・入所給付費等請求書情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(3)	B731	点検済明細書等情報	点検結果を付加した明細書等情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(4)	B7A1	事務点検結果票	全体の正常・警告・エラー件数等の結果票	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(5)	B7B1	エラー一覧表	エラー対象者のエラー内容一覧表	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(6)	B7C1	警告一覧表	警告対象者の警告一覧表	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(7)	B7D1	支給量オーバーチェックリスト	決定支給量を超過している対象者一覧表	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(8)	B7E1	請求時効該当確認リスト	請求時効該当確認のリスト	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(9)	B7F1	時効却下リスト	時効却下のリスト	国保連合会 → 都道府県等	月次	PDF
(10)	B7G1	エラー一覧表情報	エラー対象者のエラー内容一覧表情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(11)	B7H1	警告一覧表情報	警告対象者の警告一覧表情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(12)	B7J1	支給量オーバーチェックリスト情報	決定支給量を超過している対象者一覧表情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(13)	B7K1	請求時効該当確認リスト情報	請求時効該当確認のリスト情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送
(14)	B7L1	時効却下リスト情報	時効却下のリスト情報	国保連合会 → 都道府県等	月次	伝送

項番	項目名		属性 (※Z)	バイト 数	内容	出力 対象 項目 (※1)	備考	
17	就労継続支援 A 型減免 対象者		コード値	1	設定しない			
18	障害支援区分コード		英数	2	設定しない			
19	上限額 管理 事業所	指定事業所番号	コード値	10	上限額管理事業所の事業所番号を設定する	○	※C ※4	
20		管理結果	コード値	1	上限額管理結果票の管理結果を設定する	○	※3 ※4	
21		管理結果額	数値	5	上限額管理結果票の管理結果額を設定する	○	※4	
22	日中 支援 加算 欄	指定事業所番号	コード値	10	設定しない			
23		当該事業所への 通所日数	数値	2	設定しない			
24	請求額 集計 欄 合計	給付単位数	数値	9	サービス種類コードごとの単位数を設定する	◎		
25		総費用額	数値	10	サービスの総費用額を設定する	◎		
26		上限月額調整(① ②の内少ない数)	数値	6	上限月額調整(①②の内少ない数)の 合計を設定する	◎		
27		A 型 減 免	事業者 減免額	数値	6	設定しない		
28			減免後利用 者負担額	数値	6	設定しない		
29		調整後利用者 負担額	数値	6	調整後利用者負担額を設定する	○		
30		上限額管理後 利用者負担額	数値	6	上限額管理後利用者負担額	○		
31		決定利用者 負担額	数値	6	算定した結果の利用者負担額を設定する (自治体助成分請求額を控除する前の利用 者負担額である)	◎		
32		請求 額	給付費	数値	10	給付費の請求額を設定する	◎	
33			高額障害児 通所給付費	数値	10	設定しない		
34			特別対策費	数値	10	サービス提供年月が平成 24 年 4 月以降 は、新体系定着支援に係る請求額を設定 サービス提供年月が平成 21 年 10 月以降 は、事業運営安定化に係る請求額を設定 サービス提供年月が平成 21 年 9 月以前 は、特別対策費である激変緩和加算に係 る請求額を設定	○	※5 ※6
35			自治体助成分 請求額	数値	6	利用者負担額のうち自治体が助成す る額を設定する	○	

(4) 事務点検結果票 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(5) エラー一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(6) 警告一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(7) 支給量オーバーチェックリスト (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(8) 請求時効該当確認リスト (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(9) 時効却下リスト (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(10) エラー一覧表情報

項番	項目名	属性 (※2)	バイト 数	内容	出力対象項目(※1)					備考	
					種別						
					サ	請	明	利	計		
1	交換情報識別番号	英数	4	当情報の内容を識別するための番号	◎	◎	◎	◎	◎	※B	
2	作成年月日	コード値	8	作成年月日(西暦年月日YYYYMMDD)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y	
3	受付年月	コード値	6	請求受付年月(西暦年月YYYYMM)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y	
4	証記載都道府県等番号	コード値	6	受給者証に記載された都道府県等番号を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※C	
5	証記載都道府県等名	漢字	40	受給者証に記載された都道府県等名を設定する	○	○	○	○	○		
6	データ種別区分	コード値	1	データ種別区分を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	2:障害児給付費	
7	データ種別名	漢字	20	データ種別名を設定する	◎	◎	◎	◎	◎		
8	明細	事業所番号	コード値	10	事業所番号を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※C
9		事業所名(漢字)	漢字	80	事業所名(漢字)を設定する	○	○	○	○	○	
10		受給者証番号	英数	10	受給者証に記載された受給者証番号を設定する	◎		◎	◎	○	※C
11		給付決定保護者氏名カナ	英数	25	給付決定保護者氏名カナを設定する	△	△	△	△	△	
12		種別	漢字	2	エラーになった情報の種別を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※1
13		サービス提供年月	コード値	6	サービスを提供した年月(西暦年月YYYYMM)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y
14		サービス種類コード	コード値	2	サービス種類コードを設定する	○	○	○		◎	※2 ※C
15		単位数	数値	9	単位数を設定する		○	○		○	
16	エラーコード	英数	4	エラーコードを設定する	◎	◎	◎	◎	◎		
17	エラー事由内容	漢字	80	エラーコードに対応するエラー事由内容を設定する	◎	◎	◎	◎	◎		
18	備考	英数	30	上限額管理事業所番号を設定する			○	○	○	※3	

※1:出力対象項目 ◎:出力対象項目、○:請求内容により出力対象となる項目

△:事業所の設定状況により出力対象となる項目、空白:出力対象外項目

なお、種別により出力対象項目が異なる。凡例は以下の通り。

「サ」…サービス提供実績記録票、「請」…請求書、「明」…明細書

「利」…利用者負担上限額管理結果票、「計」…障害児相談支援給付費請求書等

※2:種別が「サ:サービス提供実績記録票」の場合、「様式番号(様式種別番号上2桁)」を設定する。

様式番号については「インタフェース仕様書 サービス事業所編 2.1.3.6 サービス提供実績記録票情報(4)様式と様式種別番号の対応」を参照。

※3: 上限額管理事業所番号に関するエラーが発生した場合、エラーとなった請求情報等の上限額管理事業所番号を設定する。

※B: 「インタフェース仕様書 都道府県編 II. 障害児支援 2.2 インタフェース一覧」参照。

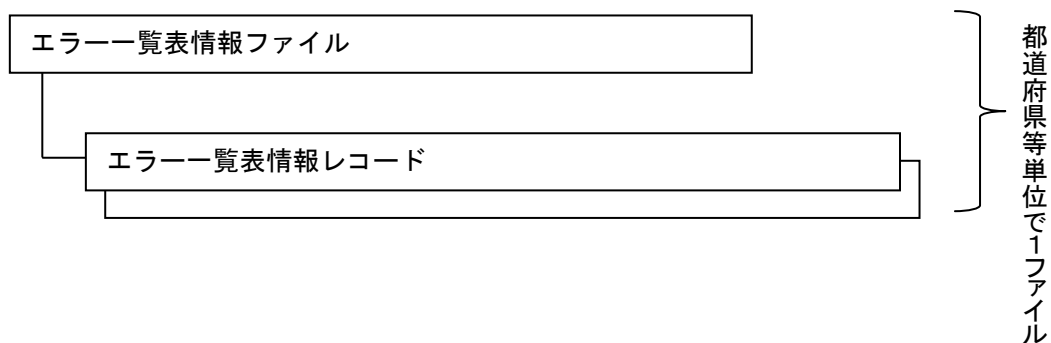
※C: 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。

※Y: 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項」参照。

※Z: 「インタフェース仕様書 共通編 1.3 表記法」参照。

エラー一覧表情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(11) 警告一覧表情報

項番	項目名	属性 (※2)	バイト 数	内容	出力対象項目(※1)					備考
					種別					
					サ	請	明	利	計	
1	交換情報識別番号	英数	4	当情報の内容を識別するための番号	◎	◎	◎	◎	◎	※B
2	作成年月日	コード値	8	作成年月日(西暦年月日YYYYMMDD)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y
3	受付年月	コード値	6	請求受付年月(西暦年月YYYYMM)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y
4	証記載都道府県等番号	コード値	6	受給者証に記載された都道府県等番号を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※C
5	証記載都道府県等名	漢字	40	受給者証に記載された都道府県等名を設定する	○	○	○	○	○	
6	データ種別区分	コード値	1	データ種別区分を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	2:障害児給付費
7	データ種別名	漢字	20	データ種別名を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	
8	事業所番号	コード値	10	事業所番号を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※C
9	事業所名(漢字)	漢字	80	事業所名(漢字)を設定する	○	○	○	○	○	
10	受給者証番号	英数	10	受給者証に記載された受給者証番号を設定する	◎		◎	◎	○	※C
11	給付決定保護者氏名カナ	英数	25	給付決定保護者氏名カナを設定する	△	△	△	△	△	
12	種別	漢字	2	警告になった情報の種別を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※1
13	サービス提供年月	コード値	6	サービスを提供した年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	※Y
14	サービス種類コード	コード値	2	サービス種類コードを設定する	○	○	○		◎	※2 ※C
15	単位数	数値	9	単位数を設定する		○	○		○	
16	警告コード	英数	4	警告コードを設定する	◎	◎	◎	◎	◎	
17	警告事由内容	漢字	80	警告コードに対応する警告事由内容を設定する	◎	◎	◎	◎	◎	
18	備考	英数	30	設定しない						

※1:出力対象項目 ◎:出力対象項目、○:請求内容により出力対象となる項目

△:事業所の設定状況により出力対象となる項目、空白:出力対象外項目

なお、種別により出力対象項目が異なる。凡例は以下の通り。

「サ」…サービス提供実績記録票、「請」…請求書、「明」…明細書

「利」…利用者負担上限額管理結果票、「計」…障害児相談支援給付費請求書等

※2:種別が「サ:サービス提供実績記録票」の場合、「様式番号(様式種別番号上2桁)」を設定する。

様式番号については「インタフェース仕様書 サービス事業所編 2.1.3.6 サービス提供実績記録票情報(4)様式と様式種別番号の対応」を参照。

※B:「インタフェース仕様書 都道府県編 II. 障害児支援 2.2 インタフェース一覧」参照。

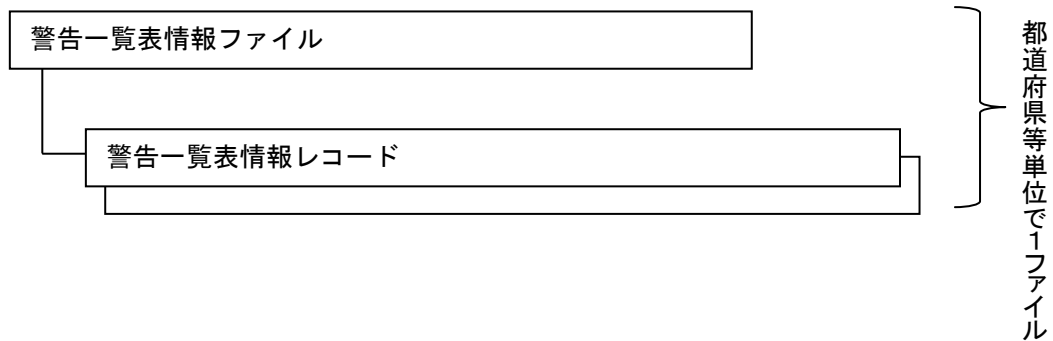
※C:「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。

※Y:「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項」参照。

※Z:「インタフェース仕様書 共通編 1.3 表記法」参照。

警告一覧表情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(12) 支給量オーバーチェックリスト情報

項番	項目名	属性 (※Z)	バイト 数	内容	出力対 象項目 (※1)	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	当情報の内容を識別するための番号	◎	※B
2	作成年月日	コード値	8	作成年月日(西暦年月日 YYYYMMDD)を設定する	◎	※Y
3	受付年月	コード値	6	請求受付年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
4	証記載都道府県等 番号	コード値	6	受給者証に記載された都道府県等 番号を設定する	◎	※C
5	証記載都道府県等名	漢字	40	受給者証に記載された都道府県等名 を設定する	◎	
6	データ種別区分	コード値	1	データ種別区分を設定する	◎	2:障害児給 付費
7	データ種別名	漢字	20	データ種別名を設定する	◎	
8	受給者証番号	英数	10	受給者証に記載された受給者証番号 を設定する	◎	※C
9	給付決定保護者 氏名カナ	英数	25	給付決定保護者氏名カナを設定する	△	
10	サービス提供 年月	コード値	6	サービスを提供した年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
11	決定サービス コード	コード値	6	決定サービスコードを設定する	◎	※C
12	決定サービス名	漢字	60	決定サービスコードに対応するサービ ス名を設定する	◎	
13	事業所番号	コード値	10	事業所番号を設定する	◎	※C
14	事業所名(漢字)	漢字	80	事業所名(漢字)を設定する	◎	
15	サービス実日数	数値	3	サービス実日数の集計値を設定する	◎	
16	給付単位数	数値	9	給付単位数を設定する	◎	
17	給付支給量	数値	8	給付支給量(上6桁整数部、下2桁小 数部)を設定する	◎	
18	決定支給量	数値	8	決定支給量(上6桁整数部、下2桁小 数部)を設定する	◎	
19	支給量単位区分	コード値	1	支給量単位区分を設定する	○	※C
20	支給量単位 区分名	漢字	4	支給量単位区分名を設定する	○	
21	備考	英数	30	設定しない		

※1:出力対象項目 ◎:出力対象項目、○:請求内容により出力対象となる項目

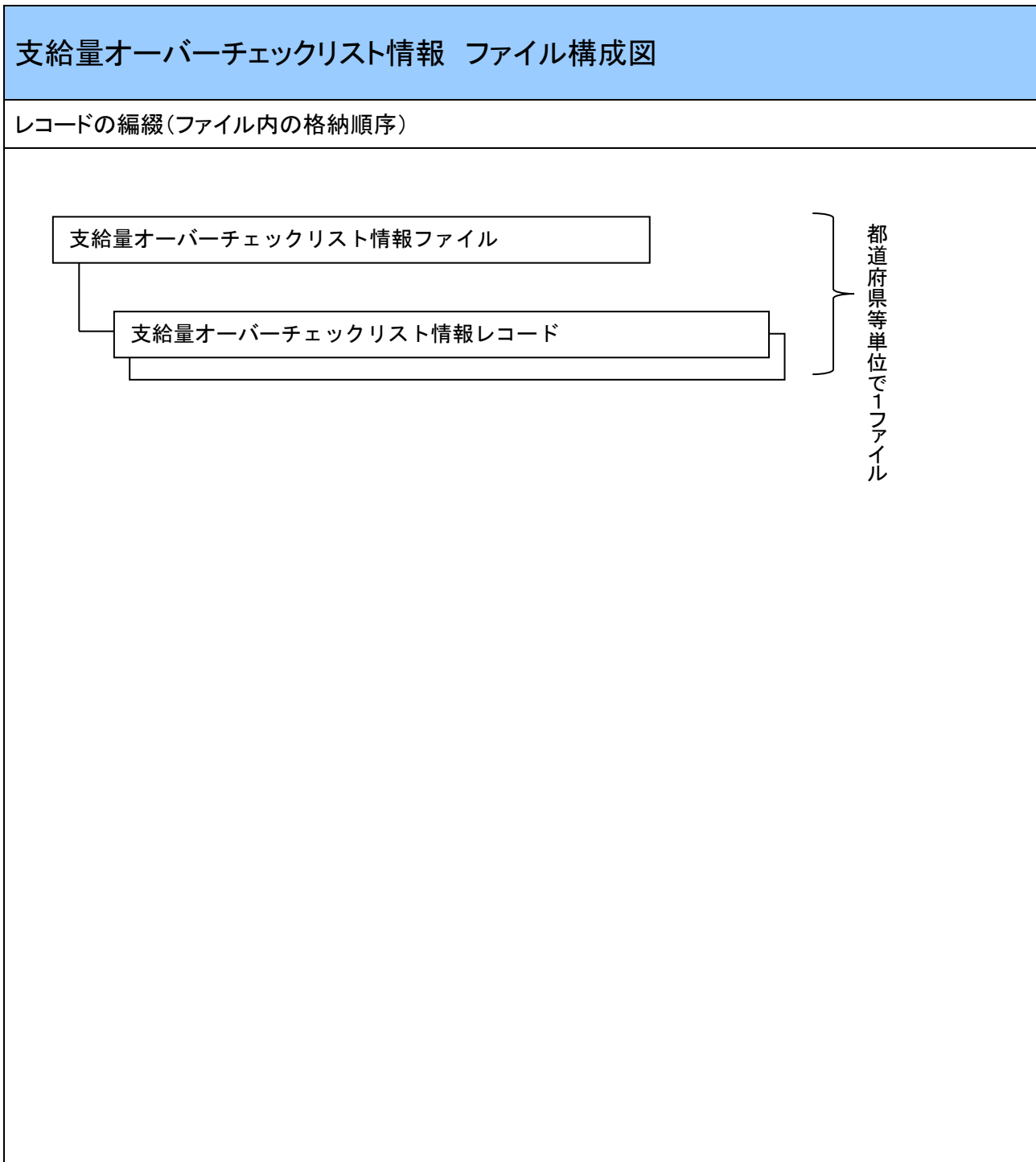
△:事業所の設定状況により出力対象となる項目、空白:出力対象外項目

※B:「インタフェース仕様書 都道府県編 II. 障害児支援 2.2 インタフェース一覧」参照。

※C:「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。

※Y:「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項」参照。

※Z:「インタフェース仕様書 共通編 1.3 表記法」参照。



(13) 請求時効該当確認リスト情報

項番	項目名	属性 (※Z)	バイト 数	内容	出力対 象項目 (※1)	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	当情報の内容を識別するための番号	◎	※B
2	請求過誤区分	コード値	1	請求過誤区分を設定する	◎	1:請求情報 2:過誤申立 書情報
3	作成年月日	コード値	8	作成年月日(西暦年月日 YYYYMMDD)を設定する	◎	※Y
4	受付年月	コード値	6	請求受付年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
5	都道府県等番号	コード値	6	都道府県等番号を設定する	◎	※C
6	都道府県等名	漢字	40	都道府県等番号に対応する都道府 県等名を設定する	◎	
7	データ種別区分	コード値	1	データ種別区分を設定する	◎	2:障害児給 付費
8	データ種別名	漢字	20	データ種別名を設定する	◎	
9	事業所番号	コード値	10	事業所番号を設定する	◎	※C
10	事業所名(漢字)	漢字	80	事業所名(漢字)を設定する	◎	
11	証記載都道府県 等番号	コード値	6	受給者証に記載された都道府県等番 号を設定する	◎	※C
12	証記載都道府県 等名	漢字	40	受給者証に記載された都道府県等名 を設定する	◎	
13	受給者証番号	英数	10	受給者証に記載された受給者証番号 を設定する	◎	※C
14	給付決定保護者 氏名カナ	英数	25	給付決定保護者氏名カナを設定する	△	
15	サービス提供 年月	コード値	6	サービスを提供した年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
16	申立区分	漢字	8	対象の請求情報が過誤の場合、申 立区分(台帳過誤、取下過誤)を設定 する	○	
17	様式	漢字	8	対象の請求情報の様式名称を設定 する	◎	※2
18	サービス種類 コード	コード値	2	サービス種類コードを設定する	◎	※C
19	初回決定受付 年月	コード値	6	初回決定受付年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する ただし、対応する初回決定受付年月 がない場合、設定しない	○	※Y
20	前回受付年月	コード値	6	前回受付年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する ただし、対応する前回受付年月がない 場合、設定しない	○	※Y

項番	項目名		属性 (※Z)	バイト 数	内容	出力対 象項目 (※1)	備考
21	明細	前回決定金額 給付分	数値	8	前回の給付費、特別対策費、自治体助成分請求額及び決定利用者負担額の合計値を設定する ただし、対応する前回決定金額がない場合、設定しない	○	
22		特定入所障害児食費等給付費	数値	7	前回の特定入所障害児食費等給付費の決定金額を設定する ただし、対応する前回決定金額がない場合、設定しない	○	
23		今回決定金額 給付分	数値	8	今回分の給付費、特別対策費、自治体助成分請求額及び決定利用者負担額の合計値を設定する ただし、対応する今回決定金額がない場合、設定しない	○	
24		特定入所障害児食費等給付費	数値	7	今回分の特定入所障害児食費等給付費の決定金額を設定する ただし、対応する今回決定金額がない場合、設定しない	○	
25		前回処理区分	漢字	4	前回の処理区分(請求、返戻、過誤)を設定する ただし、対応する前回の処理がない場合、設定しない	○	
26		備考	英数	30	前回処理区分が「返戻」で初回決定受付年月が未設定の場合、催告発生年月(消滅時効前半期間に返戻となった最初の受付年月(西暦年月YYYYMM))を設定する	○	※Y

※1:出力対象項目 ◎:出力対象項目、○:請求内容により出力対象となる項目

△:事業所の設定状況により出力対象となる項目、空白:出力対象外項目

※2:出力される様式名称は、以下のとおり。

様式2 :障害児通所給付費・入所給付費等明細書
(サービス提供年月が平成24年3月以前は障害児施設給付費明細書)

※B:「インタフェース仕様書 都道府県編 II. 障害児支援 2.2 インタフェース一覧」参照。

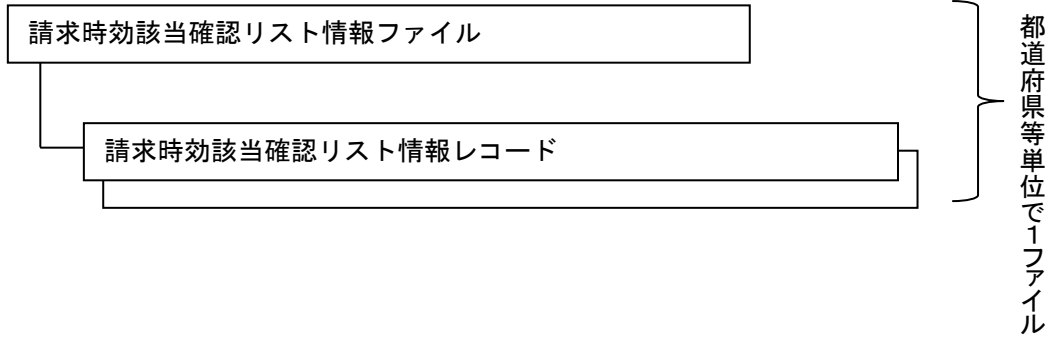
※C:「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。

※Y:「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項」参照。

※Z:「インタフェース仕様書 共通編 1.3 表記法」参照。

請求時効該当確認リスト情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(14) 時効却下リスト情報

項番	項目名	属性 (※Z)	バイト 数	内容	出力対 象項目 (※1)	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	当情報の内容を識別するための番号	◎	※B
2	作成年月日	コード値	8	作成年月日(西暦年月日 YYYYMMDD)を設定する	◎	※Y
3	受付年月	コード値	6	請求受付年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
4	証記載都道府県等 番号	コード値	6	受給者証に記載された都道府県等 番号を設定する	◎	※C
5	証記載都道府県等名	漢字	40	受給者証に記載された都道府県等名 を設定する	◎	
6	受給者証番号	英数	10	受給者証に記載された受給者証番号 を設定する	◎	※C
7	給付決定保護者氏名 カナ	英数	25	給付決定保護者氏名カナを設定する	△	
8	データ種別区分	コード値	1	データ種別区分を設定する	◎	2: 障害児給 付費
9	データ種別名	漢字	20	データ種別名を設定する	◎	
10	事業所番号	コード値	10	事業所番号を設定する	◎	※C
11	事業所名(漢字)	漢字	80	事業所名(漢字)を設定する	◎	
12	サービス提供 年月	コード値	6	サービスを提供した年月(西暦年月 YYYYMM)を設定する	◎	※Y
13	サービス種類 コード	コード値	2	サービス種類コードを設定する	◎	※C
14	明細 サービス種類名	漢字	28	サービス種類コードに対応するサービ ス種類名を設定する	◎	
15	サービスコード	コード値	6	サービスコードを設定する	◎	※C
16	サービス内容	漢字	60	サービスコードに対応するサービス内 容を設定する	◎	
17	単位数	数値	9	サービスコードごとの単位数を設定す る	◎	
18	備考	英数	30	設定しない		

※1: 出力対象項目 ◎: 出力対象項目、○: 請求内容により出力対象となる項目

△: 事業所の設定状況により出力対象となる項目、空白: 出力対象外項目

※B: 「インタフェース仕様書 都道府県編 II. 障害児支援 2.2 インタフェース一覧」参照。

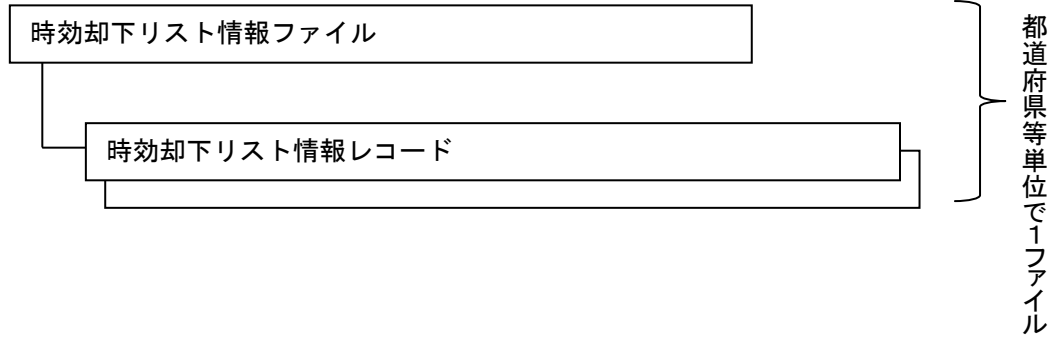
※C: 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。

※Y: 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項」参照。

※Z: 「インタフェース仕様書 共通編 1.3 表記法」参照。

時効却下リスト情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



(4) 高額障害児給付費給付対象者一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(5) 高額障害児給付費給付のお知らせ (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(6) 高額障害児給付費支給申請書 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(7) 外字空白印字リスト (高額障害児給付費給付対象者) (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(8) 高額障害児給付費支給 (不支給) 決定者一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(9) 高額障害児給付費支給 (不支給) 決定通知書 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(10) 外字空白印字リスト (高額障害児給付費支給 (不支給) 決定者) (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(11) 高額障害児給付費振込依頼書 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

2. 3. 3 取込エラーリスト（出力情報）

(1) 高額障害児給付費給付判定結果情報取込エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

2. 3. 4 受付点検エラーリスト（出力情報）

(1) 高額障害児給付費給付判定結果情報受付点検エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

2. 3. 5 給付判定結果エラーリスト（出力情報）

(1) 高額障害児給付費給付判定結果エラーリスト（PDF）

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(2) 障害児給付費等払込請求書

帳票出力情報であるため、項目を記載していません

(3) 振込者一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

(4) 振込不能者一覧表 (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 2 取込エラーリスト

(1) 障害児給付費都道府県等保有給付実績情報取込エラーリスト (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 3. 3 給付実績情報チェックエラーリスト

(1) 障害児給付費都道府県等保有給付実績情報チェックエラーリスト (PDF)

PDF出力情報であるため、項目を記載していません

1. 4 給付実績交換の考え方

1. 4. 1 基本的な考え

(1) 給付実績交換情報の種類

交換情報 識別番号	情報名	内容	備考
D111	障害児給付費 都道府県等保有給付 実績情報 ・月次 ・都道府県等⇒国保連合会	①国保連合会で行う高額障害児入所給付費の 高額計算に必要な情報(都道府県等で支払 った高額障害児給付費分のみの情報 (※))。 ②既に支払った高額障害児入所給付費の修正 を行うために必要な情報。また、受給者に支 払う前的高額障害児入所給付費の取消を行 うために必要な情報。	・高額障害児入所給付費の 計算を業務委託しない場合 は、本情報の提出は不要。
D121	障害児給付費 都道府県等保有給付 実績更新結果情報 ・月次 ・国保連合会⇒都道府県等	①国保連合会で「D111 障害児給付費都道 府県等保有給付実績情報」を更新した 結果を提供する情報。	
D131	障害児給付費 国保連合会保有給付 実績情報 ・依頼時 ・国保連合会⇒都道府県等	①都道府県等から提供依頼があった場合に、 国保連合会で支払業務を行った給付実績 (現物給付分のみの)の情報 ②国保連合会にて保有している高額障害児給 付費の情報。	・高額障害児入所給付費の 計算を業務委託しない場合 は、本情報は作成できな い。

(※) 国保連合会で行う高額障害児入所給付費の高額計算に必要な情報(都道府県等で支払った高額障害児給付費分のみの給付実績情報)は、次のケースを想定している。

①高額障害児給付費給付判定結果情報を提出していない場合や新たに高額障害児入所給付費の計算を委託する場合で、受給者の同一世帯内に高額障害児給付費の支給が発生しているケース